

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A CORREDO DEL RENDICONTO ESERCIZIO AL 31/08/2025

Signori Maestri,

il Rendiconto che viene sottoposto alla vostra approvazione rappresenta la sintesi economico – finanziaria e patrimoniale dell'attività gestionale svolta nel periodo 01/09/2024 – 31/08/2025 ed evidenzia un avanzo di gestione pari ad euro 12.301.

Per vostra memoria il risultato degli anni precedenti è stato il seguente:

- Periodo 01/09/2023 – 31/08/2024 avanzo di euro 31.166,39
- Periodo 01/09/2022 – 31/08/2023 avanzo di euro 755,65
- Periodo 01/09/2021 – 31/08/2022 avanzo di euro 9.547,90

L'avanzo con cui si chiude questo esercizio, deriva dagli accordi che l'associazione ha potuto concludere con gli enti che forniscono agli associati i principali servizi (assicurazioni – convenzione sui biglietti / stagionali).

Pur cambiando formula, l'accordo con Vialattea e Colomion attraverso la gestione del “bollino PRO” da parte dell'Associazione, ha generato anche per l'esercizio concluso un risultato positivo.

Rispetto all'esercizio scorso, invece, la gestione dei rapporti con Arpiet si è stabilizzata senza generare ulteriori sopravvenienze in capo all'associazione, come invece era accaduto nelle ultime passate gestioni.

Andamento della gestione

L'esercizio ha beneficiato dei risultati positivi delle principali aree di gestione che interessano:

- il mantenimento del livello di quote associative (2.357 iscritti rispetto ai 2.360 della gestione 2023-2024 ed ai 2.319 della stagione 2022-2023) che si sono tradotte in 153.704 euro di entrate;
- la gestione dei bollini “Arpiet”: il risultato è stato di 753 bollini rispetto ai 749 della gestione precedente (che era stata la prima in cui le aree sciabili di Via Lattea e Colomion erano esterne all'Arpiet stessa): il margine netto della gestione Arpiet è stato pari ad euro 10.240, rispetto agli euro 14.900 dell'esercizio precedente;
- gli accordi diretti con Via Lattea e Colomion hanno portato ad un margine a favore dell'associazione di euro 23.940 rispetto al margine complessivo di 26.040 euro della gestione precedente;
- la gestione delle polizze assicurative (RCT e infortuni) si è sostanziata con 1.286 polizze RCT sottoscritte rispetto alle 1.200 dell'anno precedente, e 61 polizze infortuni rispetto alle 59 dell'anno precedente, generando un margine complessivo di 19.770 euro rispetto ai 18.488 euro dell'anno precedente;

- la gestione del contributo “Giovanissimi” ha prodotto un margine di 3.525 euro, in aumento rispetto agli anni precedenti in quanto non è stato necessario stornare una parte di contributo a favore dell’Amsi nazionale;

Nell’ambito della gestione appena conclusa, l’andamento dei costi operativi è rimasto in linea con gli anni precedenti, mantenendo una certa attenzione nella gestione delle spese, con un monitoraggio dei conti da parte del Consiglio attraverso documenti di budget e forecast periodici.

Come accennato in premessa, le principali voci di costo sono:

- a) costo del personale: rimane sostanzialmente in linea con l’anno precedente attestandosi complessivamente a 38.407 euro;
- b) Oneri relativi al Consiglio dell’Associazione: sono sostanzialmente stabili rispetto all’esercizio precedente, strettamente collegati al lavoro attivo del consiglio durante l’esercizio, per perfezionare gli accordi che hanno consentito di chiudere positivamente l’esercizio appena concluso;
- c) Gestione dei locali comuni: rispetto all’esercizio precedente sono aumenti i costi di gestione, complice gli oneri dell’assemblea annuale che si è tenuta lo scorso novembre 2024 presso la tenuta Roletto.

Principali voci patrimoniali

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni immateriali sono rappresentate dalla capitalizzazione degli oneri di ristrutturazione della sede, per i quali il processo di ammortamento è stato completato negli esercizi precedenti; nel corso dell’esercizio non sono stati fatti nuovi investimenti.

Tra le immobilizzazioni immateriali rientrano anche i costi sostenuti per l’ammodernamento del sito internet presentato in fase embrionale in occasione dell’assemblea dello scorso 2023.

Le immobilizzazioni materiali, comprendono l’insieme di beni di proprietà dell’associazione (arredi, computer etc) per i quali è già terminato in anni precedenti il processo di ammortamento; nel corso dell’esercizio sono stati rinnovati pc e server della sede per complessivi 1.707 euro.

Magazzino

Il magazzino è variato rispetto al precedente esercizio a seguito di alcune vendite intervenute nell’anno.

Il valore alla data del 31/08/2025 è quindi pari ad euro 6.087, comprensivo dell’avanzo degli zaini che sono stati omaggiati agli associati nel corso dello scorso anno.

Crediti

Sono rappresentati da crediti tributari per euro 9.602; inoltre sono rappresentati da acconti pagati al fornitore del materiale che verrà consegnato ai maestri con nella campagna associativa 2025- 2026, per euro 24.400.

Liquidità

Alla data del 31/08 si compone di:

- fondo Eurizon Capital, il cui controvalore è pari a 42.542,46 euro, in leggero aumento rispetto allo scorso anno in termini di valutazione;
- deposito presso banca San Paolo, per euro 70.311,11;
- cassa contanti e valori per complessivi euro 919,86.

Debiti

Sono interamente rappresentati da posizioni correnti, ed in particolare:

- Debiti verso Fornitori: per fatture da ricevere e “ricevute da ricevere” pari a complessivamente ad euro 12.251,68, rappresentati da costi la cui competenza economica è relativa all’esercizio concluso ma per i quali non si è ancora sostenuto l’onere finanziario;
- Debiti previdenziali ed erariali (complessivamente pari ad euro 12.136) rappresentati da competenze legate al personale dipendente ed alle imposte di competenza dell’esercizio che sono state o verranno regolarmente pagate alle rispettive scadenze;
- Debiti verso dipendenti: rappresentati dalla competenza di agosto 2025, corrisposta nei primi giorni di settembre e dall’accantonamento per ferie e mensilità aggiuntive maturate;

Patrimonio dell’associazione

Esso è costituito dalle riserve di avanzi di gestione accantonate negli anni, per complessivi euro 114.506,50, cui si aggiungerà l’accantonamento dell’avanzo dell’esercizio appena concluso.

Principali voci economiche

Proventi

Sono essenzialmente derivanti dalla vita associativa ed in particolare sono rappresentati da:

- Quote associative che hanno prodotto entrate per euro 159.604 comprensive delle quote “scuola”, in leggero aumento rispetto all’esercizio precedente;
- Quote “assicurative” rappresentate dalle polizze sottoscritte dagli associati che hanno prodotto complessivamente entrate per euro 118.460, in aumento rispetto all’esercizio precedente sia per numero di iscritti, sia per importo;
- “Bollini Arpiet” e “bollino PRO” che hanno prodotto entrate complessive per euro 124.740 di cui euro 60.240 Riferibili all’Arpiet e per euro 64.500 riferibili alle aree sciabili Via Lattea e Colomion;
- Attività commerciale, quest’anno caratterizzata dalla vendita di alcuni distintivi ed alcune esistenze di magazzino, oltre che da una piccola partnership commerciale, il tutto per complessivi euro 4.190 euro.

Principali voci di spesa

Le voci di costo che fanno da contraltare diretto rispetto alle entrate evidenziate nel paragrafo che precede sono rappresentate da:

- Contributo all'Amsi in proporzione alle quote sottoscritte, che ha pesato per euro 54.211;
- Costi sostenuti per le polizze assicurative degli associati pari ad euro 98.760;
- Quote riconosciute ad Arpiet per complessivi euro 50.000;
- Quote riconosciute alle aree sciabili di Vialattea (euro 30.840) e Colomion (euro 9.720) per complessivi euro 40.560.

Quanto alle spese generali, le principali voci da sottolineare sono le seguenti:

- spese per la gestione dei locali di segreteria, pari ad euro 10.321 (complice anche il costo sostenuto per l'assemblea dello scorso novembre 2024), oltre spese di pulizia per euro 5.228;
- costi per il personale di segreteria complessivamente pari ad euro 38.407;
- costo relativo ai compensi, i relativi oneri ed il rimborso delle spese degli organi sociali ammonta a complessivi euro 35.335 euro.

Signori Maestri, ultimata la relazione sulla gestione a corredo del rendiconto chiuso al 31/08/2025, vi invitiamo a voler deliberare in merito alla destinazione dell'avanzo di esercizio che proponiamo di accantonare a riserva straordinaria.

Torino, 13 ottobre 2025

Il Consiglio direttivo

Vottero Marco

Lavazza Manuela

Ponato Carolina

Quartara Cristina

Borgogno Davide

Di Gifico Gianluca

Fusco Alessandro

Il Tesoriere

Mastromauro Luciano